

**COMITÊ ASSESSOR
CURSO DE BIBLIOTECONOMIA**

ATA 01/2024

REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos seis dias do mês de março de 2024, às 14h, de modo presencial, na sala PEC do curso, a reunião ordinária do Comitê Assessor do Curso de Biblioteconomia foi iniciada com a presença dos seguintes professores: Maria Helena Machado de Moraes - Coordenadora, Marcia Carvalho Rodrigues – Coordenadora Adjunta, Maria de Fátima Santos Maia, Rodrigo Aquino de Carvalho, Renata Braz Gonçalves, Gisele Vasconcelos Dziekaniak, Claudio Renato Moraes da Silva e a representante discente Ketelen Fagundes Costa. O professor Jarbas Greque Acosta justificou a ausência. A professora Angélica Conceição Dias Miranda não compareceu nem justificou ausência. Ao iniciar a reunião, a Coordenadora colocou em discussão os assuntos propostos em pauta: **1) Professor Voluntário:** A coordenação recebeu via Protocolo e e-mail da secretaria do ICHI, o Processo nº 000476.0008147/2024 que diz respeito à disponibilidade de Fábio Ortiz Goulart para atuação como docente voluntário no curso de Bacharelado em Biblioteconomia. A proposta seria realizar atividades de docência na disciplina Tópicos Especiais em Ciências da Informação (10924), incluindo outras disciplinas que a área necessitasse de acordo com a formação do interessado, incluindo a possibilidade de participações em projetos de ensino, pesquisa, extensão e cultura. O Comitê Assessor agradeceu o interesse, no entanto, apontou que a formação do solicitante não atende a proposta da disciplina e do curso, indeferindo a solicitação. **2) Validação dos planos de ensino:** a Coordenação solicita aos professores que os planos de ensino respeitem as orientações do quantitativo de bibliografias, sendo no mínimo 3 para bibliografias básicas e no mínimo 5 para disciplinas complementares, também lembra que os planos devem apresentar um cronograma. Os planos de aula devem ser preenchidos até o dia 15/03/2024, para posterior validação. **3) Calendário de reuniões:** foi proposto um calendário fixo de reuniões do curso conforme Apêndice A, os professores concordaram com a proposta. **4) Proposta do Dia do Bibliotecário:** a Coordenação apresentou a proposta de atividade em comemoração ao Dia do Bibliotecário, sendo uma palestra com o professor Eduardo Borges, do C3, com o tema sobre Inteligência Artificial e Biblioteconomia e um café coletivo com alunos, professores do curso e bibliotecários da instituição. **5) Composição do NDE:** a partir da solicitação do interesse da professora Gisele Vasconcelos em participar do NDE, a nova composição será a seguinte: Maria Helena Machado de Moraes (Coordenadora), Márcia Carvalho Rodrigues (Coordenadora Adjunta), Angélica Conceição Dias Miranda, Maria de Fátima Santos Maia, Renata Braz Gonçalves, Rodrigo Aquino de Carvalho, Claudio Renato Moraes da Silva, Gisele Vasconcelos Dziekaniak. A nova composição será encaminhada ao ICHI para solicitação de portaria e tem vigência de dois anos. **6) Orientação de TCC:** a partir da decisão de área, o aluno (a) matrícula 135121, passa a ser orientado em TCC II pela professora Angélica Conceição Dias Miranda e a aluna 110577, será orientada pelo professor Jarbas Acosta em TCC I. **7) Informes:** a Coordenação informa que o curso contou uma baixa procura, mesmo na primeira lista do SISU, e com isso aguarda os chamamentos subsequentes. Em relação ao PSVO 2024/1, nem todos os candidatos confirmaram matrícula. E que o PSVO (mudança de curso), e a comissão está em processo de análise dos documentos. **8) Assuntos Gerais:** A professora Fátima solicita conserto para o ar condicionado do Laboratório de Tecnologias de Informação (LTI) e informa que a cafeteira (aquisição particular), que fica na sala de permanência (02) no prédio do ICHI foi furtada, aponta-se a necessidade de fazer ocorrência para ficar registrado. Também

comentou sobre o término do contrato do estagiário do laboratório e que não há técnico atuando no momento, pois o técnico está em licença capacitação e que há a necessidade de realizar nova seleção de estagiário além da realização do curso de nivelamento em informática. A professora Renata Braz comentou que os projetos de extensão, sob sua coordenação, mantêm-se a oferta no semestre 1/2024, e que os processos de seleção de alunos irão acontecer nos próximos dias. Sugere que o projeto Se Liga na Biblio seja também seja ofertado neste semestre, visando a divulgação do curso para a comunidade. O professor Claudio Renato comentou que o projeto na escola Juvenal Miller também será ofertado para os alunos a partir do 1º semestre de 2024. Os professores, em conjunto, após avaliarem o primeiro ano do novo currículo, (QSL 180123), decidiram trazer para a pauta na próxima reunião da área, a discussão sobre a organização do currículo e ajustes necessários. Nada mais havendo a tratar, às 16 horas e 00 minutos foi encerrada a reunião. Após a leitura e aprovação da ata por todos os presentes, esta foi lavrada e assinada por mim, Maria Helena Machado de Moraes, Coordenadora do curso de Biblioteconomia.

Profa. Dra. Maria Helena Machado de Moraes
Coordenadora do Curso de Biblioteconomia

(a via original encontra-se assinada)

Apêndice A

Calendário Reunião Curso de Biblioteconomia

Mês	Data
Março	06/03/2024 às 14h
Abril	25.04.2024 às 14h
Maio	30.05.2024 às 14h
Junho	27.06.2024 às 14h
Julho	25.07.2024 às 14h
Agosto	29.08.2024 às 14h
Setembro	26.09.2024 às 14h
Outubro	31.10.2024 às 14h
Novembro	28.11.2024 às 14h