UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE – FURG

INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E DA INFORMAÇÃO – ICHI

CURSO DE BIBLIOTECONOMIA

Nome do(a) autor(a)

**Título do projeto : subtítulo (se houver)**

Rio Grande, RS

Ano

Nome do(a) autor(a)

**Título do projeto : subtítulo (se houver)**

Projeto de estágio curricular obrigatório, apresentado ao curso de Biblioteconomia da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, como requisito parcial para a realização do estágio na *[nome da instituição – por exemplo: Biblioteca Central da FURG]*.

Rio Grande, RS

Ano

**SUMÁRIO**

*Elaborar o sumário do projeto conforme a NBR 6027.*

[**1 INTRODUÇÃO 4**](#_Toc162355710)

[**2 PRINCIPAIS CONCEITOS: TIPO DE UNIDADE E ATIVIDADES 5**](#_Toc162355711)

[**3 CARACTERIZAÇÃO INSTITUCIONAL 6**](#_Toc162355712)

[**4 CRONOGRAMA 7**](#_Toc162355713)

[**5 CONSIDERAÇÕES SOBRE O PROJETO 8**](#_Toc162355714)

[**REFERÊNCIAS 9**](#_Toc162355715)

[**APÊNDICE A – Formulário de visita ou de contato com a unidade 10**](#_Toc162355716)

# 1 INTRODUÇÃO

*Coloque aqui uma frase introdutória que apresenta a finalidade do trabalho e o local onde será realizado o estágio. Contextualize a necessidade e a importância do estágio curricular para você e para a atividade profissional em Biblioteconomia, utilize as suas palavras e use também citações se achar necessário.*

*Apresente os seus objetivos em seguida, que devem ser práticos, ou seja, relacionados às atividades que pretende realizar. Coloque-os em tópicos, como nos exemplos:*

* *catalogar material bibliográfico do tipo [...];*
* *realizar serviço de referência presencial e a distância [...];*
* *desenvolver um guia de boas práticas para funcionamento da biblioteca em período de pandemia ou calamidade pública [...];*
* *criar uma base de dados de autoridade de autores de literatura infantil ou [...];*
* *realizar leitura de estante para [...];*
* *preparar e apresentar atividade de extensão como hora do conto e [...];*
* *planejar e executar uma feira do livro;*
* *planejar e executar desbaste/descarte no acervo [...];*
* *realizar pesquisa bibliográfica para usuários [...];*
* *criar e/ou manter um site/blog da unidade [...];*
* *criar e/ou manter o periódico científico [...];*
* *higienizar os materiais [...];*
* *etc.*

*Indique sua(s) justificativa(s) para a escolha do local, do tipo de unidade/serviço de informação. Essa(s) justificativa(s) deve(m) ser baseada(s) nos seus objetivos e nas suas intenções. Cabe nessa parte alguma reflexão/crítica sobre o desenvolvimento e necessidade da atividade.*

*Esse tópico não precisa ter mais de uma página. Formatação: fonte tamanho 12 na cor preta, espaçamento 1,5*.

# 2 PRINCIPAIS CONCEITOS: TIPO DE UNIDADE E ATIVIDADES

 *Conceitue e caracterize nesse tópico o tipo de unidade onde será realizado o estágio. Ou seja, explique, se for o caso, o que é e como se estrutura uma biblioteca escolar, seus setores e seus serviços. Utilize as bibliografias das disciplinas cursadas, pois aqui não é espaço para “achismos” e sim para uma revisão de literatura breve. Faça o mesmo sobre as atividades que pretende realizar. Por exemplo, explique no que consiste a catalogação ou serviço de referência.*

 *Esse tópico deve ter no máximo duas ou três páginas. Utilize as suas palavras parafraseando as citações e evite citações diretas recuadas. Muito cuidado com o uso indevido de trechos de outros documentos (plágio). O tópico pode ser finalizado com algum comentário pessoal sobre o tipo de unidade e as atividades que serão desenvolvidas.*

# 3 CARACTERIZAÇÃO INSTITUCIONAL

 *Caracterize em apenas uma página a unidade onde você fará o estágio. Se no tópico anterior você falou de biblioteca universitária genericamente, aqui será abordado sobre o local específico, por exemplo, “a Biblioteca Central e o Sistema de Bibliotecas da FURG”. Apresente um breve histórico (utilizando adequadamente uma fonte), fale da infraestrutura, dos setores, números de funcionários e usuários, produtos e serviços etc.*

# 4 CRONOGRAMA

*Elabore uma previsão de datas do desenvolvimento do estágio e relacione com as atividades propostas (objetivos), indicando os dias e os horários em um quadro, até o limite de 240 horas. Abaixo tem um exemplo de cronograma organizado por semana e atividade*.

*Esse quadro poderá ser elaborado com o auxílio do(a) supervisor(a) do local de estágio escolhido.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Período** | **Atividade**  |
| **Catalogação** | **Referência** | **Aquisição** | **Outra** | **Outra** |
| Semana 01xx a xx/xx/202414h às 20h | 20 horas |  | 10 horas |  |  |
| Semana 02xx a xx/xx/202414h às 20h | 20 horas |  | 10 horas |  |  |
| Semana 03xx a xx/xx/202414h às 20h | 20 horas |  | 10 horas |  |  |
| Semana 04xx a xx/xx/202414h às 20h |  | 20 horas |  | 10 horas |  |
| Semana 05xx a xx/xx/202414h às 20h |  | 20 horas |  | 10 horas |  |
| Semana 06xx a xx/xx/202414h às 20h |  | 20 horas |  | 10 horas |  |
| Semana 07xx a xx/xx/202414h às 20h |  |  |  |  | 30 horas |
| Semana 08xx a xx/xx/202414h às 20h |  |  |  |  | 30 horas |
| Total de horas por atividade | 60 horas | 60 horas | 30 horas | 30 horas | 60 horas |
| Total de horas | 240 horas |  |  |  |  |

# 5 CONSIDERAÇÕES SOBRE O PROJETO

 *Finalize o projeto com dois ou três parágrafos sobre as suas expectativas para a realização do estágio, o que você pretende aprender e realizar.*

REFERÊNCIAS

*Acrescente as referências dos documentos citados ao longo do projeto, de acordo com as orientações da ABNT NBR 6023, conforme os exemplos:*

BRASIL. Lei n° 11.788, de 25 de setembro de 2008. Dispõe sobre o estágio de estudantes. Disponível em: <http://www.prograd.furg.br/arquivos/LEI_ESTAGIOS.pdf>. Acesso em: 20 mar. 2011.

GOMES, K. R.; ALBUQUERQUE, M. E. B. C. de. Estágio supervisionado nos cursos de biblioteconomia da região nordeste. **Biblionline**, v.1, n.2, 2005. Disponível em: <http://www.ies.ufpb.br/ojs2/index.php/biblio/article/viewFile/582/420>. Acesso em: 20 mar. 2011.

SILVA, J. C. A. da.; SILVA, A. K. A. da. O estágio na Biblioteconomia: competências, habilidades e perfil requeridos pelo mercado. **Revista ACB**: Biblioteconomia em Santa Catarina, Florianópolis, v.13, n.2, p.439-452, jul./dez., 2008. Disponível: <http://www.revista.acbsc.org.br/index.php/racb/article/download/600/695>. Acesso em: 20 mar. 2011.

APÊNDICE A – Formulário de visita ou de contato com a unidade