



**ATA COMITÊ ASSESSOR 06/2021**  
**REUNIÃO ORDINÁRIA**

1 Aos seis dias do mês de julho de dois mil e vinte e um, às quinze horas e trinta e cinco  
2 minutos, via plataforma de webconferência Google Meet, teve início a sexta Reunião  
3 do Comitê Assessor do curso de Bacharelado em Biblioteconomia, presidida pela  
4 Coordenadora de Curso, Professora Marcia Carvalho Rodrigues. Estavam presentes  
5 os seguintes membros: professora Angélica Conceição Dias Miranda, professor  
6 Rodrigo Aquino de Carvalho, professora Maria Helena Machado de Moraes, professor  
7 Jarbas Greque Acosta, professora Mariza Inês da Silva Pinheiro, professora Renata  
8 Braz Gonçalves, professora Maria de Fátima Santos Maia e representante discente  
9 Dayane Silveira. Os professores Claudio Renato Moraes da Silva e Gisele  
10 Vasconcelos Dziekaniak não estavam presentes nem justificaram ausência. A  
11 Coordenadora iniciou a reunião apresentando a **pauta** para discussão: **1) Alteração**  
12 **da planilha de Normas de Atividades Complementares:** a professora Marcia  
13 apresentou a proposta elaborada pelo Núcleo Docente Estruturante - NDE, de  
14 acréscimo do item “Disciplinas cursadas em outros cursos de graduação” na Planilha  
15 para registro das atividades complementares da Norma de Atividades  
16 Complementares. A proposta prevê a validação da carga horária em: número de horas  
17 por atividade: até 15 horas por disciplina cursada; número máximo de horas aceitas:  
18 45 horas. A proposta de alteração foi aprovada por unanimidade. **2. Estágios**  
19 **docência:** a professora Angélica apresentou duas propostas de estágio docência, dos  
20 pós-graduandos Kelly Senabio, junto à disciplina Metodologia da pesquisa em Ciência  
21 da Informação I, e Gilmar Barros, junto à disciplina Editoração impressa e eletrônica.  
22 O estágio docência dos dois estudantes terá a duração de três semanas. As duas  
23 disciplinas onde os estudantes irão realizar o estágio docência são ministradas pela  
24 professora Angélica. As propostas foram aprovadas pelo Comitê Assessor. **3.**  
25 **Cronograma de qualificações e defesas de TCC:** a professora Renata apresentou  
26 a proposta de calendário de qualificações e defesas de TCC elaborado pela Comissão

27 de TCC, considerando as seguintes datas: até 13/09 - entrega dos projetos de TCC  
28 para a banca de qualificação; de 20/09 a 24/09 – realização das bancas de  
29 qualificação; de 20/09 a 24/09 - encaminhamento de ajustes pós banca de  
30 qualificação. Também ressaltou que quem tiver trabalhos mais adiantados, poderá  
31 qualificar antes, como já foi feito no ano passado - assim não acumulam tantos  
32 trabalhos na mesma semana. Destacou a importância de observar a antecedência de  
33 no mínimo sete dias para entrega do projeto para a banca. A proposta foi aprovada  
34 pelo Comitê Assessor. **4. Distribuição dos tutores:** a professora Marcia apresentou  
35 a proposta de distribuição dos tutores por disciplinas elaborada pelo NDE. No  
36 semestre 2021.1, irão atuar como tutores junto ao curso os estudantes Juslaine Tonin,  
37 Crigor Borges Gaspar e Wanessa de Andrade Gomes. A proposta inclui todas as  
38 disciplinas ministradas para o primeiro ano (Filosofia e ciência: visão histórica,  
39 Administração aplicada à Biblioteconomia, Evolução da cultura e dos registros do  
40 conhecimento, Produção textual, introdução à Sociologia, Psicologia social, História  
41 da Arte, Fundamentos de Biblioteconomia e Ciência da Informação, Fontes de  
42 informação I), História da leitura, Normalização da produção intelectual II, Estudos de  
43 usos e usuários da informação e Metodologia da pesquisa em Ciência da Informação  
44 I. A atuação dos tutores junto às disciplinas fica restrita à orientação no uso do AVA  
45 FURG e de ferramentas tecnológicas para a elaboração dos trabalhos, tarefas e  
46 atividades propostos pelos professores (por exemplo: auxílio na gravação de  
47 podcasts, vídeos e postagem de tarefas). Além das disciplinas elencadas pelo NDE,  
48 a Coordenação de curso consultará os professores de outras áreas/unidades que  
49 ministram disciplinas no curso nesse semestre para verificar o interesse na tutoria. **4.**  
50 **Assuntos gerais: 4.1 Convite - Curso de Especialização:** a professora Renata  
51 relatou ter ministrado, no mês de junho, uma disciplina no Curso de especialização  
52 em Práticas Educativas em Bibliotecas Escolares – EaD, da Universidade de Caxias  
53 do Sul. Na ocasião, recebeu convite para participar da próxima edição do curso, que  
54 deverá ocorrer em 2022. O Comitê Assessor aprovou, por unanimidade, a sua  
55 participação. **4.2 Estágios:** o professor Rodrigo salientou que deverá ser mantida a  
56 exigência de cumprimento de 180 horas de Estágio curricular obrigatório durante o  
57 período emergencial, ou enquanto o semestre letivo mantiver a duração de 14  
58 semanas. Nada mais havendo a tratar, às dezesseis horas e vinte minutos foi  
59 encerrada a reunião. Após a leitura e aprovação da ata por todos os presentes, esta

60 foi lavrada e assinada por mim, Marcia Carvalho Rodrigues, Coordenadora do curso  
61 de Bacharelado em Biblioteconomia.

---

**Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Marcia Carvalho Rodrigues**  
Coordenadora do Curso de Bacharelado em Biblioteconomia

(a via original encontra-se assinada)